STATUT UNIVERSITI (BADAN-BADAN PELAJAR) 1979
(Perenggan 3 (2)

BORANG 2

Perlembagaan Badan Pelajar Berdaftar

Nama

Nama badan pelajar : Persatuan Pelajar Sains Sukan Universiti Malaya

Tujuan atau kepentingan

1. Tujuan atau kepentingan badan pelajar :

   a. Menjadi tempat untuk pelajar Sains Sukan menyatakan permasalahan yang timbul sama ada berkaitan dengan pembelajaran mahupun pengajaran.
   b. Melatih pelajar Pusat Sukan agar boleh berdikari dalam menangani sesuatu permasalahan.
   c. Membentuk kesatuan pelajar yang dapat menerapkan semangat kerjasama di kalangan ahli.
   d. Memupuk perpaduan di kalangan pelajar yang berbilang kaum untuk menjadi satu organisasi pelajar yang bersatu.
   e. Mempelbagaikan kegiatan persatuan sama ada berbentuk akademik, sukan, pendidikan mahupun kemasyarakatan.

Kelayakan menjadi ahli

2. Kelayakan menjadi ahli badan pelajar:

   Semua pelajar yang mendaftar sebagai pelajar sepenuh masa Ijazah Sarjana Muda Fakulti Alam Bina.

Mesyuarat Agong Tahunan

3. (1) Badan pelajar hendaklah memgadakan mesyuarat agung tiap-tiap tahun sebelum tarikh ulangtahun penubuhannya, tetapi tidak lebih daripada satu bulan sebelum tarikh tersebut, untuk memilih pemegang-pemegang jawatan bagi tahun yang akan datang.

   (2) Majlis Eksekutif hendaklah memberi notis tidak kurang daripada sepuluh hari mengenai mesyuarat agung tersebut kepada ahli-ahli badan pelajar dan kepada Pendaftar Badan-badan Pelajar.

   (3) Pendaftar Badan-badan Pelajar boleh hadir dalam mesyuarat tersebut, dan ia boleh mengawasinya atau memberi apa-apa arahan mengenainya yang difikirkan patut.

   (4) Satu salinan minit mesyuarat tersebut hendaklah dihantar oleh Setiausaha kepada Pendaftar Badan-badan Pelajar.

Lain-lain mesyuarat agung

4. (1) Tidak kurang daripada setengah daripada bilangan ahli-ahli badan pelajar boleh meminta Setiausaha memanggil suatu mesyuarat agung badan pelajar bagi sesuatu maksud yang hendaklah dinyatakan dalam permintaan itu, dan Setiausaha boleh, dengan terlebih dahulu mendapat kelulusan Pendaftar Badan-badan Pelajar, memanggil mesyuarat itu.

(2) Pendaftar Badan-badan Pelajar dalam memberi kelulusannya di bawah perenggan kecil (1) boleh mengenakan apa-apa had dan syarat yang difikirkannya patut.

(3) Pendaftar Badan-badan Pelajar boleh hadir dalam mesyuarat tersebut, dan ia boleh mengawasinya atau memberi apa-apa arahan mengenainya yang difikirkan patut.

(4) Satu salinan minit mesyuarat tersebut hendaklah dihantar oleh Setiausaha kepada Pedaftar Badan-badan Pelajar.

Pemilihan Pemegang-pemegang jawatan

5. Badan Pelajar hendaklah dalam mesyuarat agung tahunannya memilih dari antara ahli-ahlinya seorang Yang Dipertua, seorang Naib Yang Dipetua, seorang Setiausaha dan seorang Bendahari, yang hanyalah mereka ini sahaja menjadi pemegang jawatan, melainkan selainnya dibenarkan secara bertulis oleh Naib Canselor, dan pemegang-pemegang jawatan yang dibenarkan sedemikian oleh Naib Canselor hendaklah dipilih oleh badan pelajar itu daripada ahli-ahli badan pelajar itu.

Syarat-syarat jawatan pemegang jawatan

6. Pemegang-pemegang jawatan badan pelajar hendaklah dipilih selama satu tahun, dan sesuatu kekosongan luarjangka yang berlaku dalam tempoh jawatan seseorang pemegang jawatan hendaklah dipenuhi dengan cara penamaan oleh Majis Eksekutif selama baki tempoh jawatan pemegang jawatan yang mengosongkan jawatan itu.

Majlis Eksekutif, mesyuarat dan perintah tetapnya.
P.U. (A) 329/79

7. (1) Pemegang-pemegang jawatan badan pelajar yang dipilih di bawah perenggan 4 hendaklah menjadi Majlis Eksekutif badan pelajar dan Majlis Eksekutif hendaklah bertanggungjawab terhadap pengurusan dan penjalanan hal ehwal pelajar, termasuk menimbangkan permohonan-permohonan untuk menjadi ahli badan pelajar.

(2) Majlis Eksekutif hendaklah mengadakan mesyuarat dari semasa ke semasa sebagaimana yang difikirkannya perlu dan hendaklah menjadi tugas Setiausaha menyimpan minit tiap-tiap mesyuarat tersebut, dan minat tersebut hendaklah disahkan dalam mesyuarat berikutnya.

(3) Setiausaha hendaklah memberitahu Pendaftar Badan-badan pelajar mengenai tiap-tiap mesyuarat tersebut tidak kurang daripada empat puluh lapan jam sebelum mesyuarat,

dan menghantar kepadanya pada masa itu juga satu salinan agenda mesyuarat itu.

(4) Pendaftar Badan-badan pelajar boleh menghadiri mana-mana mesyuarat Majlis Eksekutif dan boleh meminta supaya satu salinan minit mana-mana mesyuarat Majlis Eksekutif dikemukakan kepadanya dan apabila diminta, minit itu hendaklah dikemukakan dengan segera kepadanya oleh Setiausaha.

(5) Majlis Eksekutif badan pelajar boleh, dari semasa ke semasa, membuat perintah tetap untuk mengawal penjalanan mesyuaratnya, dengan syarat bahawa perintah tetap tidak boleh berlawanan dengan Statut Universiti Malaya (Badan-badan Pelajar) 1979 atau dengan mana-mana peruntukan lain undang-undang bertulis berhubung dengan Universiti atau Universiti dan Kolej Universiti amnya, atau dengan mana-mana petunjuk, arahan atau kehendak yang sah yang diberi atau dibuat oleh Majlis atau oleh mana-mana pihakberkuasa Universiti atau oleh mana-mana pegawai atau pekerja Universiti, yang diberikuasa untuk memberi atau membuat petunjuk, arahan atau kehendak itu. Satu salinan perintah tetap itu, dan apa-apa pindaannya, hendaklah dihantar oleh Setiausaha kepada Pendaftar Badan-badan Pelajar selepas sahaja ianya dibuat.

Jawatankuasa ad hoc dan mesyuaratnya

8. (1) Badan pelajar boleh membentuk, dari semasa ke semasa, dengan terlebih dahulu mendapat kelulusan bertulis dari Naib Canselor, jawatankuasa ad hoc yang terdiri dari antara ahli-ahlinya bagi maksud atau tujuan tertentu.

(2) Jawatankusa ad hoc yang dibentuk dalam perenggan kecil (1) hendaklah mengadakan mesyuarat dari semasa ke semasa seperti mana yang perlu untuk melaksanakan maksud ia ditubuhkan dan minit mesyuarat itu hendaklah disimpan oleh salah seorang daripada ahli-ahlinya.

(3) Jawatankuasa ad hoc hendaklah memberitahu Pendaftar Badan-badan Pelajar mengenai tiap-tiap mesyuarat itu tidak kurang daripada empat puluh lapan jam sebelum mesyuarat dan hendaklah pada masa itu juga menghantar kepada Pendaftar satu salinan agenda mesyuarat itu.

(4) Pendaftar Badan-badan pelajar boleh hadir dalam mana- mana mesyuarat jawatankuasa ad hoc dan boleh meminta satu salinan minit mana-mana mesyuarat jawatankuasa ad hoc dikemukakan kepadanya, dan apabila sahaja diminta minit mesyuarat itu hendaklah dikemukakan kepadanya dengan segera oleh jawatankuasa ad hoc itu.

Keputusan lebih suara dengan

9. Keputusan mesyuarat agung badan pelajar atau Majlis Eksekutifnya, atau mana-mana jawatankuasa ad hoc

korum tidak kurang daripada dua pertiga		badan pelajar hendaklah dibuat dengan undi lebih suara dengan tidak kurang daripada dua pertiga daripada jumlah ahli hadir dan mengundi.
Daftar ahli-ahli	10.	(1) Majlis Eksekutif badan pelajar hendaklah menyenggara satu daftar ahli-ahli badan pelajar itu dalam bentuk yang diarahkan oleh Pendaftar Badan-badan Pelajar, dan hendaklah mengemukakan daftar itu untuk pemeriksaan Pendaftar apabila dikehendaki olehnya.
		(2) Tiap-tiap seorang ahli badan pelajar hendaklah diuntukkan satu nombor ahli mengikut siri berturut-turut.
Badan pelajar atau Majlis Eksekutif atau jawatankuasa ad hoc tidak dibenarkan menyenggara kumpulan wang ata memungut wang.	11.	Badan pelajar atau Majlis Eksekutifnya atau mana-mana jawatankuasa ad hoc badan pelajar itu tidak dibenarkan menyenggara apa-apa kumpulan wang atau memungut apa-apa wang ata hartabenda daripada mana-mana sumber sekalipun, tetapi apa-apa perbelanjaan yang berpatutan sebagaimana dibenarkan terlebih dahulu oleh Naib Canselor secara bertulis untuk dilakukan oleh badan pelajar itu boleh dibayar oleh Universiti di mana tuntutan bertulis yang berpatutan disokong dengan resit dan baucer dikemukakan oleh badan pelajar itu kepada Naib Canselor dan diluluskan oleh Naib Canselor.
Tugas-tugas Bendahari	12.	Bendahari hendaklah menyimpan akaun badan pelajar dengan wajar dan tidak lewat daripada tiga bulan selepas akhir tiap-tiap tahun kewangan, iaitu tahun kewangan yang ditentukan oleh Naib Canselor, satu salinan akaun tersebut yang mana hendaklah diodit oleh seorang yang dilantik oleh Majlis hendaklah dikemukakan oleh badan pelajar untuk kelulusan Majlis.
Hilang kelayakan akibat tindakan tatatertib	13.	Seseorang pelajar yang tindakan tatatertib terhadapnya belum lagi selesai atau yang telah didapati bersalah atas suatu kesalahan tatatertib, tidak boleh dipilih atau terus menjadi ahli atau pemegang jawatan bagi badan pelajar atau bagi mana-mana jawatankasa ad hocnya melainkan dibenarkan secara bertulis oleh Naib Canselor.
Hilang kelayakan akibat tidak masuk atau gagal dalam peperiksaan	14.	Seseorang pelajar yang belum lagi masuk peperiksaan pertama dalam Universiti untuk kursus pengajianya, atau telah gagal, atau tidak masuk, peperiksaan akhir yang diadakan oleh Universiti untuk kursus pengajiannya sebelum sahaja pemilihan atau pemilihan-pemilihan yang dicadangkan oleh badan pelajar itu, atau untuk atau oleh Majlis Eksekutifnya, atau untuk atau oleh mana-mana jawatankuasa ad hoc badan pelajar itu, adalah hilang kelayakannya daripada dipilih dalam pemilihan atau pemilihan-pemilihan itu.
Badan pelajar tidak boleh mempunyai	15.	(1) Badan pelajar, atau Majlis Eksekutif atau mana-mana jawatankuasa ad hoc badan pelajar, tidak boleh

seorang yang bukan ahli melibatkan diri dalam pengurusan atau aktiviti-aktivitinya.	mempunyai seseorang penaung atau penasihat, dan tidak boleh meminta atau membenarkan seseorang lain daripada seorang ahli, melibatkan diri dengan apa-apa cara dalam pengurusan, aktiviti-aktiviti atau fungsi-fungsinya. (2) Perenggan kecil (1) tidaklah dipakai di mana seorang pegawai atau seorang kakitangan atau seorang pekerja Universiti menguruskan atau berkaitan dengan apa-apa cara sekalipun dengan badan pelajar atau dengan mana-mana ahli, atau mana-mana pemegang jawatan badan pelajar atau mana-mana jawatankuasa ad hocnya dalam perjalanan tugas-tugasnya sebagai demikian, sama ada tugas-tugas itu di bawah Statut ini atau selainnya.
Badan pelajar hendaklah menurut dan melaksanakan peruntukan undang-undang berhubung dengan Universiti, dsb Akta 30 P.U. (A) 104/72 P.U. (A) 293/75 P.U. (A) 329/79	17. Badan pelajar hendaklah menurut dan mematuhi dengan sewajarnya peruntukan-peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971,Perlembagaan Universiti Malaya, Kaedah-kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar) 1975, Statut Universiti Malaya (Badan-badan Pelajar) 1979, dan semua petunjuk, arahan atau kehendak yang sah yang diberi atau dibuat oleh Majlis, atau oleh mana-mana pihak berkuasa Universiti, atau oleh mana-mana pegawai atau pekerja Universiti, yang diberi kuasa untuk memberi atau membuat petunjuk, arahan atau kehendak tersebut.